

PROJEKTNA NALOGA

IZVAJANJE STROKOVNEGA SVETOVANJA IN NADZORA NAD NIZKOGRADNJAMI V LETU 2026

1. PREDMET ZBIRANJA PONUDB

Potrebno je izdelati ponudbo za izvajanje strokovnega svetovanja in nadzora nad nizkoogradnjami v občini Laško v letu 2026 (v nadaljevanju: nadzor).

Nadzornik je pravna ali fizična oseba, ki kot udeleženec pri graditvi objektov izvaja nadzor nad gradnjo in izpolnjuje pogoje po Zakonu o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, 133/22 – odl. US in 85/24, v nadaljevanju ZAID) ter po Gradbenem zakonu (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNSPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25, v nadaljevanju GZ-1).

Izbrani ponudnik bo v okviru prevzetih del opravljal vsebinski in finančni nadzor (nadzor izvajanja del po projektni dokumentaciji, nadzor kvalitete izvedenih del, priprava poročil naročniku o izvajanju del na objektu, obračun izvedenih pogodbenih del, predaja objekta naročniku, svetovanje naročniku in koordinacija aktivnosti).

Z oddajo ponudbe ponudnik izkaže interes, da je pripravljen izvajati svetovanje in strokovni nadzor za naročnika, ter da izpolnjuje vse zakonske predpise, ki urejajo to področje.

V skladu s 14. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (ZAID) lahko dejavnost na področju poklicnih nalog pooblaščenih arhitektov in inženirjev, med katero spada tudi nadzor nad gradnjo, opravlja gospodarski subjekt, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da ima v Poslovni register Slovenije vpisano vsaj eno od dejavnosti, ki so s predpisom, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, opredeljene kot arhitekturno in tehnično projektiranje, tehnično preizkušanje in analiziranje,
- da ima za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, zaposlenega vsaj enega pooblaščenega arhitekta ali pooblaščenega inženirja; ali če imajo najmanj polovico deležev v družbi družbeniki, ki so pooblašчени arhitekti ali inženirji ali gospodarski subjekt, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje arhitekturne in inženirske dejavnosti iz tega zakona in je eden od pooblaščenih arhitektov ali inženirjev hkrati poslovodni organ; ali če je fizična oseba, ki samostojno opravlja arhitekturno ali inženirsko dejavnost za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, sama pooblaščen arhitekt ali pooblaščen inženir,
- imeti mora zagotovljeno zavarovanje pred odgovornostjo za škodo v skladu s 15. členom tega zakona in
- da ni v stečajnem postopku.

2. OPIS PONUDBENIH DEL

Nadzornik mora nadzor izvajati tako, da se zagotovi izpolnjevanje zahtev iz omenjenih zakonov, preventivno delovanje in pravočasno preprečevanje napak. Če nadzornik glede na vrsto objekta in vrsto del ne razpolaga s svojimi pooblaščenimi arhitekti, inženirji ustreznih strok s primernim strokovnim znanjem in izkušnjami, mora skleniti pogodbo z

drugim nadzornikom, ki takšne pooblašcene arhitekta in inženirje ima. Vsak pooblaščen arhitekt in inženir odgovarja za strokovni del nadzora, ki ga je prevzel.

Nadzornik mora v okviru nadzora zlasti:

1. sodelovati pri zakoličenju objekta in redno spremljati gradnjo objekta na gradbišču,
2. v skladu s tem zakonom in pravili stroke zagotoviti kakovost nadzora, ki omogoča dokončanje objekta v skladu z dokumentacijo za izvedbo gradnje, v skladu s prostorskim izvedbenim aktom, gradbenimi in drugimi predpisi ter gradbenim dovoljenjem,
3. ustno in pisno opozoriti udeležence pri graditvi objektov, če ugotovi kršitve in dejanja, ki so v nasprotju z določbami tega zakona,
4. ustaviti gradnjo objekta, če se kršitve iz prejšnje točke kljub opozorilu nadaljujejo ali če napake, nastale kot posledica teh kršitev, niso pravočasno odpravljene ter v teh primerih ugotovljene kršitve prijaviti gradbeni ali drugi inšpekciji,
5. morebitne potrebe po spremembi ali dopolnitvi dokumentacije za izvedbo gradnje pravočasno sporočiti investitorju in jih z njim ter s projektantom uskladiti,
6. nadzorovati pravilnost vpisa sprememb, nastalih med gradnjo, v dokumentacijo za izvedbo gradnje, ki jih zabeleži izvajalec in so podlaga za izdelavo dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja,
7. udeležencem pri pripravi in zagotavljanju predpisanih dokumentov zagotoviti informacije in strokovno podporo s svojega področja dela,
8. opozoriti na tehnične rešitve v dokumentaciji za izvedbo gradnje, ki bi lahko bile v nasprotju s tem zakonom, z gradbenim dovoljenjem, s predpisi, s katerimi se podrobneje določijo bistvene in druge zahteve, ter z drugimi predpisi,
9. pri preverjanju tehničnih rešitev iz prejšnje točke upoštevati le tehnične rešitve, ki se nanašajo na izpolnjevanje bistvenih zahtev, določenih s tem zakonom,
10. od vseh izvajalcev prevzemati, zbirati in preverjati potrdila o skladnosti in ustreznosti gradbenih in drugih proizvodov, materialov ter naprav in s kakovostnimi zahtevami investitorja,
11. vsebinsko preveriti in s podpisom potrditi ustreznost dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja,
12. sodelovati pri odpravi pomanjkljivosti po opravljenem tehničnem pregledu do zaključka upravnega postopka,
13. sodelovati pri izvajanju meritev, preizkusov in testiranj,
14. zagotoviti koordinacijo strokovnjakov iz prejšnjega odstavka.

3. DELOVNA SKUPINA

V kolikor bo potrebno, bo ponudnik moral zagotoviti tudi strokovni nadzor nad elektro instalacijami, napravami in napeljavami, ter strokovni nadzor nad strojnimi instalacijami, napravami in napeljavami.

4. OCENJENA VREDNOST V %

Ocenjena vrednost za nadzor v % v odvisnosti od vrednosti investicije nizkih gradenj:

• investicija do 40.000 EUR brez DDV	3,0	%
• investicija od 40.000 do 100.000 EUR brez DDV	2,5	%
• investicija od 100.000 do 400.000 EUR brez DDV	2,0	%
• investicija od 400.000 do 1.300.000 EUR brez DDV	1,5	%

5. OPOZORILA PONUDNIKOM

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta s čitljivimi črkami.

Ponudbena dokumentacija mora biti podpisana s strani pooblaščen osebe in žigosana z žigom ponudnika. Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe.

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal vse zgoraj navedene dokumente.

Ponudbene cene v % vsebujejo vse stroške in popuste ter morajo biti oblikovane po sistemu ključ v roke. Ponudbene cene za izvajanje strokovnega svetovanja in nadzora nad nizkogradnjami upoštevajo vsa potrebna dela po sistemu "ključ v roke", ki pomeni, da obsegajo ponudbene cene tudi vrednost vseh nepredvidenih del in presežnih del, in da je izključen vpliv manjkajočih del na ponudbene cene.

Javnega odpiranja ponudb ne bo. Naročnik bo v 30 dneh od roka za oddajo ponudb pisno obvestil ponudnike o izboru.

Naročnik bo storitve naročal sukcesivno, naročanje bo potekalo praviloma elektronsko. Z oddajo ponudbe ponudniki izkažejo interes, da so pripravljeni izvajati storitve za naročnika po cenah, ki so jih navedli v obrazcu OBR-C, ter da izpolnjujejo vse zakonske predpise, ki urejajo to področje. Izbor izvajalca konkretne storitve je v domeni naročnika, pri tem edino merilo ne bo cena, temveč bo naročnik poleg načela gospodarnosti upošteval tudi izkušnje z izvajalcem iz preteklih poslov (strokovnost, zanesljivost, pravočasnost, odzivnost ipd.).

Vse dodatne informacije dobite na Občini Laško, Špela Gobec (spela.gobec@lasko.si).

Ponudnik:_____

Žig in podpis:_____